# Ordre du jour : Mise en place du projet

## Liste des tâches à données :

* Rechercher et se renseigner pour savoir les questions à poser au client
* Planification des tâches
* Veille technologique / Choix des technologies
* Analyse des risques
* Mettre en place le sharepoint / le trello et le git
* Rédiger le sommaire du dossier final
* Scénario de l'application
* Commencer la rédaction du cahier des charges

Un groupe de 2 personnes sera désigné pour :

• Bien lire les docs

• Fonctionnalité souhaité

• Charte graphique

• Faire le point et poser les questions au client

Un autre groupe de 2 personnes fera :

• La planification des tâches

• La veille technologique pour savoir sur quelles technologies s’orienter

• Analyse des risques

Un groupe de 3 personnes devra :

• Mettre en place le sharepoint, le trello et le git.

• La rédaction du sommaire du rendu final

• Le scénario de l’application

• Cahier des charges

• Listing des taches

Nous devons tous nous mettre sur la veille technologique car c'est un gros projet et nous avons besoin de nous autoformer afin de savoir quelles technos nous utiliserons

Chaque personne doit faire le document d'entête. Remplir chacune des tâches avec son auteur.  
On doit mettre ce document à jour à chaque fin de tâche.